Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласы білім бөлімінің

«№ 6 бөбекжайы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны

Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли - сад № 6»

отдела образования города Рудного» Управления образования акимата

Костанайской области

**ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ**

**МАТЕРИАЛДАРЫ**

**МАТЕРИАЛЫ**

**САМООЦЕНКИ**

**г. Рудный**

**2025 год**

**Цель самоанализа:**

Обеспечение единого подхода и прозрачности при организации и проведении самооценки дошкольной организации путем анализа предоставляемых образовательных услуг на соответствие общим требованиям ГОСО за 2024-2025 учебный год.

**Задачи:**

Провести внутреннею оценку качества деятельности дошкольной организации, выявить положительные и отрицательные тенденции, определить резервы развития воспитательно – образовательного процесса по следующим направлениям:

1.Осуществление образовательной деятельности в соответсвии с требованиями ГОСО и ТУП дошкольного воспитания и обучения.

2.Соответствие предметно-пространственной развивающей среды, обеспечивающей охрану жизни и укрепление здоровье воспитанников

3.Соответствие образовательного уровня педагогов, обеспечивающих выполнение содержания дошкольного воспитания и обучения

4.Соответствие результатов образовательной деятельности мониторингу компетентностного развития воспитанников по содержанию разделов Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

5.Выявление степени удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитательно - образовательной деятельностью дошкольной организации.

**Общая характеристика организации образования**

КГКП «Ясли–сад №6» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области является юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве оперативного управления.

Режим функционирования детского сада с 7.00 до 19.00 при пятидневной рабочей неделе. Проектная мощность - 119 мест.

**Информационная справка.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сипаттамасы/Характеристика** | **Сипаттамасы/Описание** |
| **Полное название дошкольной организации** | Коммунальное государственное казённое предприятие « Ясли – сад № 6» отдела образования города Рудного» Управления образования Костанайской области |
| **Юридический адрес и адрес фактического местонахождения** | 111500, Костанайская область, город Рудный, проспект Комсомольский, строение 23 |
| **Контактные данные юридического лица** | ( 871431) 7-73-49, 7-70-04, 7-70-05 e-mail: rud@ysad6-edu.kz |
| **WEB-Сайт** | https://ysad6-edu.kz/ru/kontakty.html |
| **Контактные данные представителя юридического лица (ФИО руководителя и данные приказа о назначении на должность)** | Абедчанова Культай Бимендеевна  Приказ о назначении №327-лс от 03.12.2021 года  Переназначении-№347-лс от 27.12.2021 года ( 871431) 7-73-49  8-705-562-22-98 |
| **Правоустанавливающие и учредительные документы** | Устав организации образования утвержден постановлением акимата Костанайской области от 7 декабря 2021 года № 566 |
| **Разрешительные документы** | Уведомление № KZ72XXX00005888 о начале осуществления деятельности |

**Нормативно-правовые основы деятельности КГКП «Ясли - сад № 6» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области:**

Дошкольная организация в своей деятельности руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

Закон Республики Казахстан «Об образовании»

Закон Республики Казахстан «О статусе педагога»

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293>

Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан»

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345_>

Закон Республики Казахстан «О социальной и медико-

Педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями» <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000343_>

Модель развития дошкольного воспит ния и обучения <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137>

Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологических требований к дошкольным организациям и домам ребенка» <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100023469>

Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029031>

Типовые учебные планы дошкольного воспитания иобучения Республики Казахстан<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275>

Типовыеучебныепрограммыдошкольноговоспитанияиобучения

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235>

Типовыеправиладеятельностидошкольныхорганизаций

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029329>

Формы типового договора оказания образовательных услуг для дошкольных организаций <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227>

Типовые штаты работников государственных организаций образования <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300033166>

Типовые квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц [https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V090005750\_](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V090005750_%2015)

Нормы оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного,среднегообразования,атакжеспециальныхорганизаций образования<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013272>

Типовые правила организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700015584>

Стандарты и требования к оснащению организаций дошкольного и среднего образования системами видеонаблюдения <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239>

Правила оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020883>

Перечень учебников для организаций среднего образования,учебно- методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708>

Перечень документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольноговоспитанияиобучения <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020317>

Правила педагогической этики [https: //adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020619](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020619)

Дошкольная организация – ясли-сада функционирует на основании Устава, утверждённого в установленном порядке.

Устав КГКП «Ясли - сад № 6» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области от 07.12.2021 г. № 566.

В соответствии с Уставом дошкольной организации уполномоченным органом является акимат Костанайской области органом государственного управления является ГУ «Отдел образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области.

Устав является основным правоустанавливающим документом организации, регламентирующим его деятельность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

В Уставе отражены цели, задачи, структура, права и обязанности участников образовательного процесса, а также порядок управления организацией.

Устав согласован с уполномоченными органами и зарегистрирован в соответствующих инстанциях.

На основании Устава осуществляется вся деятельность организации, включая реализацию образовательных программ, кадровую политику, взаимодействие с родителями (законными представителями) и партнёрскими организациями.

Устав дошкольной организации №6 находится в наличии, доступен для ознакомления и используется в текущей работе организации.

**Анализ кадрового потенциала**

Качество образовательных услуг напрямую зависит от качественных характеристик педагогических кадров. Формальными показателями оценки кадрового потенциала являются уровень образования, стаж работы и наличие квалификационной категории у педагогов дошкольной организации.

В КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области штатная численность установленна согласно Типовым штатам работников организаций образования, утверждённых Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 января 2008 года №77 составляет:

**В 2024-2025** году штатная численность 41,75 единиц:

Из них:

* педагогов -17,75 единиц;
* гражданских служаших -23 единицы,
* медицинский работник – 1 единица,

Приём педагогов производится в соответствии с «Правилами назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования».

Нами постоянно размещается объявление на Instagram странице и сайте ДОо проведении конкурса на вакантную должность воспитателя. В объявлении прописываем предъявляемые требования, сроки проведения конкурса, должностные обязанности, требования к квалификации, перечень документов, нагрузку.

На каждого принятого педагога формируются личное дело: личное заявления, ксерокопия удостоверения личности, личный листок по учёту кадров, копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утверждёнными типовыми квалификационными характеристиками педагогов, копия документа подтверждающая трудовую деятельность, справка о состоянии здоровья по форме ҚРДСМ-175/2020, справку с психоневрологической организации, справку с наркологической организации, сертификат о результатах ОЗП (удостоверение о наличие квалификационной категории), заполненый оценочный лист кандидата по форме согласно приложению 11.

Все сотрудники ДО проходят медицинское обследование 2 раза в год в соответствии с Приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 октября 2020 года № ҚР ДСМ-131/2020 «Об утверждении целевых групп лиц, подлежащих обязательным

медицинским осмотрам, а также правил и периодичности их проведения, объёма лабораторных и функциональных исследований, медицинских противопоказаний, перечня вредных и иных опасных производственных факторов, профессий и работ, при выполнении которых производятся предварительные обязательные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические обязательные медицинские осмотры и правил оказания государственной услуги «Прохождение предварительных обязательных медицинских осмотров».

**Организация здорового образа жизни**

Для реализации задач физического развития дошкольников и их оздоровления создана материально – техническая база: музыкальный зал, медицинский блок, оснащенный соответствующим оборудованием, которое отвечает всем требованиям, предъявляемым к данным помещениям. В медицинском блоке имеются: процедурный кабинет, изолятор, весы медицинские, ростомер. Обеспечить воспитание здорового ребенка, помогает планомерная работа в следующих направлениях:

-создание условий для физического развития и снижения заболеваемости детей;

-комплексное решение физкультурно–оздоровительных задач в сотрудничестве с медицинскими работниками;

* повышение педагогического мастерства воспитателей;

-воспитание здорового ребенка совместными усилиями детского сада и семьи. Работа по сохранению и укреплению здоровья дошкольников включает оздоровительный комплекс, обеспечивающий такой уровень здоровья при котором

возможно успешное осуществление физической и умственной деятельности. Он состоит из следующих компонентов:

* создание рационального устойчивого распорядка дня;
* наличие ежедневной достаточной двигательной активности;
* систематическое проведение различных видов ОД по физкультуре;
* обеспечение самостоятельной деятельности по интересам детей;
* проведение закаливающих процедур;
* выработка психоэмоциональной устойчивости ребенка;
* рациональное питание.

С целью снижения уровня заболеваемости детей дошкольного возраста проводятся ежедневные и плановые профилактические мероприятия:

-системное проведение закаливающих мероприятий (воздушные ванны в сочетании с физическими упражнениями; босоногохождение; хождение по ребристой дорожке, мытьё рук до локтя, точечныймассаж, комплексы упражнений по профилактике нарушений зрения во время ОД, комплексы по профилактике плоскостопия; комплексы по профилактике нарушений осанки; дыхательнаягимнастика; снятие умственной усталости во время организованной деятельности (динамические паузы, физкультминутки, массаж ушных раковин);

прогулки – 2 раза в день, в летний период утренний прием осуществляется на свежем воздухе;

* употребление в пищу лука,чеснока;
* проведение профилактических прививок детям;
* проведение «С»-витаминизации пищи круглыйгод.

Двигательный режим организован таким образом,что в него вошли разные виды двигательной деятельности:

-утренняя гимнастика–ежедневно в спортивном зале или на улице (в зависимости от погодных условий);

-динамическая пауза, пальчиковые игры, аутотренинги, нейрогимнастики, нейроигры – между ОД;

-подвижные игры–ежедневно, подобраны с учетом уровня двигательной активности детей;

* спортивные игры и спортивные упражнения–целенаправленное обучение;

индивидуальная работа по развитию движений–ежедневно во время не регламентированной деятельности;

-гимнастика после дневного сна в сочетании с закаливающими процедурами – ежедневно;

-организованная деятельность–3раза в неделю в каждой возрастной группе, подобрана с учетом уровня двигательной активности детей;

-самостоятельная двигательная деятельность–ежедневно под руководством воспитателей в помещении или на открытом воздухе, продолжительность которой от индивидуальных особенностей детей;

-«День здоровья»,физкультурные досуги,физкультурно- спортивные праздники.

Во всех возрастных группах имеются «Центры здоровья», с необходимым набором спортивного инвентаря (мячи, мешочки для метания, кольцебросы, кегли, массажные дорожки, маски для подвижных игр, оборудование, выполненное руками родителей из бросового и др. материала), а так же дидактический материал. Созданная система оздоровления детей способствует положительному физическому развитию воспитанников

**Образовательный уровень педагогов**

Анализ образовательного уровня педагогических кадров показал, что в настоящее время количество педагогов составляет **14 человек**, из них:

* Имеющих высшее образование по профилю «Дошкольное воспитание и

обучение» **- 5 педагога – 36%** педагогов (в том числе заведующая);

* Среднее специальное образование «Дошкольное воспитание и обучение» - **7 педагогов - 50% педагогов;**
* Высшее профильное образование– **2 педагога –14% педагога;**
* Нуржанова Асем Алпамысовна, логопед, имеет высшее образование «Дефектологическое образование», бакалавр.
* Колесникова Мария Алексеевна, музыкальный руководитель, имеет высшее образование «Хоровое дирижирование»

**Список педагогов**

**КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного**

**Управления образования акимата Костанайской области**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. педагога** | **должность** | **высшее** | | **послесреднее** | |
| **дошк.** | **другое** | **дошк.** | **другое** |
| 1 | Абедчанова Культай бимендеевна | заведующий | 1 |  |  |  |
| 2 | Муржакупова Зауреш Кенжетаевна | методист |  |  | 1 |  |
| 3 | Галкина Юлия Олеговна | воспитатель |  |  | 1 |  |
| 4 | Жирнова Оксана Викторовна | воспитатель |  |  | 1 |  |
| 5 | Кужебаева Айжан Жомартовна | воспитатель | 1 |  |  |  |
| 6 | Котлякова Александра Александровна | воспитатель | 1 |  |  |  |
| 7 | Шайдулина Татьяна Владимировна | воспитатель | 1 | 1 |  |  |
| 8 | Мельникова Марина Васильевна | воспитатель |  |  | 1 |  |
| 9 | Калмагамбетова Кристина Сергеевна | воспитатель |  | 1 | 1 |  |
| 10 | Постойко Татьяна Валерьевна | воспитатель |  | 1 | 1 |  |
| 11 | Юсупова Айгуль Рахимовна | воспитатель |  |  | 1 |  |
| 12 | Шевцова Светлана Сергеевна | воспитатель | 1 |  |  |  |
| **Итого** | | **12** | **5** | **3** | **7** |  |

**Список специалистов**

**КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образованиягорода Рудного**

**Управления образования акимата Костанайской области**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. педагога** | **должность** | **высшее** | **послесреднее** |
| 1 | Муржакупова Зауреш Кенжетаевна | Педагог казахского языка |  | 1 |
| 2 | Калмагамбетова Кристина Сергеевна | педагог-психолог | 1 |  |
| 3 | Колесникова Мария Алексеевна | музыкальный руководитель | 1 |  |
| 4 | Абилова Жанара Сериковна (совместитель) | логопед | 1 |  |
| 5 | Нуржанова Асем Алпамысовна | логопед | 1 |  |
| Итого | | 5 | 4 | 1 |

Анализируя качественный состав «Ясли-сад № 6» на конец **2024-2025** учебного года доля воспитателей с дошкольным образованием составляет 100%, т.е. все воспитатели имеют дошкольное образование (высшее или средне - специальное).

**Сведения о повышении/подтверждении уровня квалификационной категории педагогов**

**В 2024-2025 учебного года квалификационные категории имеют:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф. И. О. педагога | Должность | Квалификационная категория | Приказ № |
| 1 | Калмагамбетова Кристина Сергеевна | Воспитатель | Педагог-модератор | Приказ № 115 от 15.08.2024г. КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного» УОАКО |
| 2 | Мельникова Марина Васильевна | Воспитатель | Педагог-эксперт | Приказ №789 от 24.12.2021 года ГУ «отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области «О присвоении и подтверждении квалификационных категорий педагогическим работникам» |
| 3 | Жирнова Оксана Викторовна | Воспитатель | Педагог-модератор | Приказ №75 от 24.12.2021 года  КГКП «Ясли-сад № 6» акимата города Рудного |
| 4 | Котлякова Александра Александровна | Воспитатель | Педагог-модератор | Приказ №75 от 24.12.2021 года  КГКП «Ясли-сад № 6» акимата города Рудного |
| 5 | Муржакупова Зауреш Кенжетаевна | Педагог казахского языка | Педагог-модератор | Приказ №520 от 09.06.2022 года ГУ «Отдел образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области |
| 6 | Шайдулина Татьяна Владимировна | Воспитатель | Педагог-исследователь | Приказ №369 от 23 июля 2021 годГУ Управления образования акимата Костанайской области «О присвоении и подтверждении квалификационных категорий педагогическим работникам» |
| 7 | Муржакупова Зауреш Кенжетаевна | Методист | Педагог-модератор | Приказ №1050 от 23.12.2022 года ГУ «Отдел образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области |
| 8 | Постойко Татьяна Валерьевна | Воспитатель | Педагог-модератор | Приказ №557 от 24.08.2022 года ГУ «Отдел образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области |
| 9 | Юсупова Айгуль Рахимовна | Воспитатель | Педагог-модератор | Приказ №92 от 29.12.2020 года ГККП «Ясли-сад «Айналайн» отдела образования акимата Камыстинского района |
| 10 | Шевцова Светлана Сергеевна | Воспитатель | Педагог-модератор | Приказ № 115 от 15.08.2024г. КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного» УОАКО |
| 11 | Колесникова Мария Алексеевна | Музыкальный руководитель | Педагог-модератор | Протокол заседания  Комиссии на присвоение квалификационной категории педагога от 20.06.2025 года |
| 12 | Калмагамбетова Кристина Сергеевна | Педагог-психолог | Педагог-модератор | Протокол заседания  Комиссии на присвоение квалификационной категории педагога от 20.06.2025 года |

*Без категории 4 педагога*:

Абедчанова К. Б-заведующий (стаж работы 3 года 6 месяцев) Приказ №327 от 03.12.2021 года);

Галкина Ю. О.- воспитатель (стаж работы 2 года 8 месяцев), Приказ №104 го 01.09.2022 года); в 2026 году планируется прохождение процедуры аттестации.

Кужебаева Айжан Жомартовна-воспитатель, принята на работу приказ №23 от 31.03.2025г. (вышла с декретного отпуска.)

Нуржанова Асем Алпамысовна - логопед на 0,5 ставки, принята на работу 11.11.2024 году, стаж работы менее года.

**Сравнительная таблица повышения/подтверждения квалификационной категории педагогами за 2023-2024, 2024-2025 учебные года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Всего педагогов** | Педагог- исследователь | Педагог-эксперт | Педагог-модератор | Высшая | Первая | Вторая | Без категории |
| **2023-2024** | **13** | 2(15,3%) | 1(7,7%) | 5(38,5%) | - | - | - | 5(38,5%) |
| **2024-2025** | **14** | 1 (7%) | 1(7%) | 8 (57%) | - | - | - | 4 ( 29%) |

**Квалификационный уровень педагогов**

**Вывод:** В «Ясли-сад № 6» составлен перспективный план по повышению/подтверждению уровня квалификационной категории педагогами не реже одного раза в пять лет. Реализация и корректировка перспективного плана ведется в соответствии с графиком и изменениям педагогического коллектива.

**Повышение квалификации педагогов ДО**

Воспитатели, педагоги-специалисты систематически повышают образовательный и квалификационный уровень, принимают участие и выступают на научно-практических конференциях, семинарах.

Педагогические кадры повышают уровень профессиональной компетентности в соответствии с перспективным планом ДО по прохождению курсовой подготовки.

Для повышения квалификации педагогов в дошкольной организации используются следующие формы:

**Участие в педагогических советах, семинарах, практикумах, конференциях**

**Аттестация**

**педагогических**

**работников**

**Формы повышения квалификации**

**Обобщение ППО**

**Освещение опыта работы в СМИ и среди педагогов ДО города Рудного**

**Применение**

**инновационных форм работы**

**Курсы повышения**

**профессиональной**

**квалификации**

**Повышение уровня квалификации педагогов.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Курсы** | **Семинары** | **Научно-практические конференции** | **Семинары на базе**  **ясли-сада** |
| **2023-2024** | 4 | 3 | 1 | 2 |
| **2024-2025** | 4 | 5 | 2 | 5 |

В Ясли-сад № 6» всего 14 педагогов, согласно плану 2024-2025 год прошедших курсы повышения квалификации 14 педагогов, что составляет 100%.

Обучение проходит на базе:

* АОО "Назарбаев Интеллектуальные школы" Центр педагогического мастерства;
* АО «Национальный Центр повышения квалификации «Өрлеу»;
* Институт переподготовки и повышения квалификации «Бiлiм»,
* Министерство просвещения Республики Казахстан «Институт раннего детства»;
* Общественный фонд «ДАМЫТУ».

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. педагога** | **Тема курсов** | **Место прохождения** | **№**  **сертификата** | **Дата** |
| **1** | Абедчанова Культай Бимендеевна | 1.«Эффективный менеджмент в управлении дошкольной организацией»  2.«Менеджмент в образовании как основа эффективного управления современной организацией образования» | 1.АОО «Назарбаев интеллектуальные школы» Центр педагогического мастерства  2.Общественный фонд «ДАМЫТУ» | №3655d92af  №М233556 | 03.10. 2022 года  02.06.2024  год |
| **2** | Постойко Татьяна Валериевна | «Ориентиры раннего развития детей» | АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы» центр педагогического мастерства | 2b69882ab | 14.07.2022  год |
| **3** | Юсупова  АйгульРахимовна | «Ориентиры раннего развития детей» | АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы» центр педагогического мастерства | №67b51c45 | 10.10.2022  год |
| **4** | Жирнова Оксана Викторовна | «Инклюзивное образование в системе дошкольного образования» | АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу» ИПР по Костанайской области» | №0585611 | 20.04.2023  год |
| **5** | Нуржанова Асем Алпамысовна | 2. «Современные  образовательные технологии и инновации в системе дошкольного образования» | Институт переподготовки и повышения квалификации «Білім» | № 05747.0 | 13.06.2023 год |
| **6** | Муржакупова  Зауреш Кенжетаевна | «Современные инновационные технологии в изучении казахского языка в дошкольных организациях»  «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдармасын іске асыру» | Институт переподготовки и повышения квалификации «Білім»  Министерство просвещения Республики Казахстан Институт раннего развития детей | №05334.0  №006339 | 10.05.2023 год  15.08.2024  жылы |
| **7** | Колесникова Мария Алексеевна | «Организация музыкальной деятельности в дошкольной организации в условиях современного образования» | Институт переподготовки и повышения квалификации «Білім» | №05527.0 | 24.05.2023 год |
| **8** | ШайдулинаТатьяна Владимировна | «Современные образовательные технологии в профессиональной деятельности педагога дошкольной организации» | Институт переподготовки и повышения квалификации «Білім» | №9798 | 21.10.2024  год |
| **9** | Шевцова Светлана Сергеевна | «Современные образовательные технологии в профессиональной деятельности педагога дошкольной организации»  «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдармасын іске асыру» | Институт переподготовки и повышения квалификации «Білім»  Министерство просвещения Республики Казахстан Институт раннего развития детей | №9797  №006403 | 21.10.2024  год  15.08.2024жылы |
| **10** | Мельникова Марина Васильевна | «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдармасын іске асыру» | 2.Министерство просвещения Республики Казахстан Институт раннего развития детей | №006403 | 15.08.2024жылы |
| **11** | Мельникова  (Калмагамбетова Кристина Сергеевна | «Современные образовательные технологии в профессиональной деятельности педагога дошкольной организации»  «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдармасын іске асыру»  Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в дошкольной организации» | Институт переподготовки и повышения квалификации «Білім»  Министерство просвещения Республики Казахстан Институт раннего развития детей  Институт переподготовки и повышения квалификации «Білім» | №09267.0  №006302  №05462.0 | 13.06.2024  год  15.08.2024  жылы  10.05.2023 год |
| **12** | Галкина Юлия Олеговна | «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдармасын іске асыру» | Министерство просвещения Республики Казахстан Институт раннего развития детей | №006256 | 15.08.2024  жыл |
| **13** | Котлякова Александра Александровна | «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдармасын іске асыру» | Министерство просвещения Республики Казахстан Институт раннего развития детей | №006317 | 15.08.2024  жылы |
| **14** | Кужебаева Айжан  Жомартовна | «Современные образовательные технологии в профессиональной деятельности педагога дошкольной организации». | Институт переподготовки и повышения квалификации «Білім» | №11112 | 24.04.2025г. |

**Вывод:** педагоги ДО систематически повышают профессиональную квалификацию согласно перечню образовательных программ курсов повышения квалификации, согласованных с Министерством просвещения Республики Казахстан, 1 раз в три года согласно перспективному плану ясли-сада.

Педагогический коллектив «Ясли-сад № 6» соответствует Типовым квалификационным характеристикам должностей педагогов дошкольного образования. При осуществлении своей профессиональной деятельности самостоятельно выбирают формы, способы организации воспитательно-образовательного процесса при условии соблюдения требований ГОСО.

**Работа по педагогической этике в ДО**

Педагогическая этика — важная составляющая профессиональной культуры педагогов, направленная на формирование нравственных принципов, уважительных взаимоотношений между участниками образовательного процесса и соблюдение норм профессионального поведения.

**Цели педагогической этики:**

Формирование и поддержание высокой педагогической культуры.Обеспечение этически корректных взаимоотношений между педагогами, воспитанниками, родителями и коллегами.

Повышение доверия к дошкольной организации со стороны семьи и общества.

**Задачи:**

Воспитание у педагогов чувства профессиональной ответственности.

Формирование навыков конструктивного общения, недопущение конфликтов и дискриминации.

Соблюдение норм профессионального поведения, определённых Кодексом этики педагогического работника.

Поддержание положительного морально-психологического климата в коллективе.

**Основные направления работы:**

Изучение и распространение норм педагогической этики:

Ознакомление сотрудников с Кодексом чести педагога, Этическим кодексом работников образования.

Обсуждение ситуаций этического выбора на педсоветах, методических объединениях.

Формирование этической культуры педагогов:

Проведение тематических педсоветов («Этика и такт педагога», «Профессиональное поведение в конфликтных ситуациях» и др.).

Круглые столы и дискуссии о допустимом и недопустимом в профессии педагога.

Консультирование новых сотрудников о правилах деловой и межличностной этики в ДО.

Профилактика нарушений педагогической этики:

Ведение мониторинга соблюдения педагогами норм поведения в коллективе, в общении с детьми и родителями.

Обратная связь от родителей, анкетирование и социологические опросы.

Индивидуальные беседы и корректирующая работа с педагогами при выявлении нарушений этических норм.

Создание культуры уважения в коллективе:

Поддержка благоприятного психологического климата.

Признание и поощрение проявлений профессиональной и человеческой порядочности.

Реализуемые формы работы:

-Заседания педагогических советов и методических объединений.

-Консультации и тренинги.

-Этико-психологические деловые игры.

-Разработка памяток и информационных стендов для педагогов («Этика общения с родителями», «Педагог как моральный пример» и др.).

-Работа комиссии по педагогической этике при наличии обращений или конфликтных ситуаций.

**Результаты:**

Повышен уровень профессиональной ответственности и моральной зрелости педагогов.

Снижение конфликтных ситуаций с родителями и в коллективе.

Рост доверия со стороны родителей к педагогам и администрации.

Устойчивое соблюдение педагогами норм профессионального общения.

Вывод:

Работа по педагогической этике в дошкольной организации направлена на укрепление моральных основ педагогической деятельности, обеспечение высокого уровня профессионализма, доверительных и этически выверенных отношений со всеми участниками образовательного процесса. Это является важным условием качества образования и позитивного имиджа организации.

**Мониторинг результативности участия в мероприятиях педагогов КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области за 2024-2025 учебный год.**

Использование различных технологий позволяет педагогам дошкольной организации быть активными участниками профессиональных конкурсов,научно-практических конференций различного уровня, областных и городских методических семинаров, областных и республиканских фестивалей.

А так же публикуют опыт работы в научно-методических, научно-практических республиканских журналах, что способствует распространению и обмену педагогического опыта

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2024 – 2025 учебный год** | | | | | | | | | |
|  | Название  мероприятия | Ф.И участника | сроки | Уровень проведения | Кол-во  уч-ся | I  место | II  место | III  место | Номинация |
| 1 | «Детство без слез» ОО ИЦ «Инновационное образование» по Государственному социальному заказу ГУ «Рудненский городской отдел внутренней политике» акимата города Рудного | Мельникова Кристина Сергеевна | ноябрь | Городской | 1 |  |  |  | Сертификат |
| **3** | Городской конкурс  «Летят журавли» Социальный ролик | Шайдулина Татьяна Владимировна.  Урсу Инна Георгиевна. | март 2024 | Городской | 2 |  |  | 2 | Диплом |
| **4** | Конкурс национальных игр «Ханталапай» | МуржакуповаЗаурешКенжетаевна | март  2024 | Городской | 1 | 1 |  |  | Диплом |
| **5** | Межрегиональный дистанционный турнир  «Анимационный мультфильм» | Колесникова Мария Алексеевна  Мельникова Кристина Сергеевна | Февраль  2024 | Межрегиональный | 2 | 2 |  |  | Диплом |
| 6 | Конкурс поделок из бытовых отходов «Вторая жизнь упаковки» | Шайдулина Татьяна Владимировна  Калмагамбетова Кристина Сергеевна | октябрь  2024 | Городской | 2 |  |  |  | Сертификаты |
| 7 | Үздік би композициясы  «Өнеріміз саған-Қазақстан!» | Колесникова Мария Алексеевна | октябрь  2024 | Городской | 1 | 1 |  |  | Диплом |
| 8 | Үздік даму бағдарламасы | Мельникова Марина Васильевна | ноябрь  2024 | Городской | 1 | 1 |  |  | Диплом |
| 9 | «Өнеріміз саған-Қазақстан!» | Колесникова Мария Алексеевна | Ноябрь  2024 | Городской | 1 | 1 |  |  | Диплом |
| 10 | Межрегиональный турнир по робототехнике, программированию и инновационным технологиям» для детей дошкольного возраста в номинации «Анимационный фильм «Космос глазами детей»  Номинация «Покорители Космоса» | Галкина Юлия Олеговна  Колесникова Мария Алексеевна  Калмаламбетова Кристина Сергеевна | Февраль  2025 | Межрегиональный | 3 | 1 |  |  | Диплом |
| 11 | Үздік ұымдастырылған ұлттық ойын Республиканский конкурс  «Ханталапай» | Жирнова Оксана Викторовна | Февраль  2025 | Городской | 12 |  |  |  | Номинация |
| 12 | Білсенде ойыншылар  Республиканский конкурс «Ханталапай» | Зинченко Людмила Петровна | Февраль  2025 | Городской | 6 |  |  |  | Номинация |
| 13 | Конкурс поделок «Шебер әке, өнерлі ана енбекқор бала» | Шевцова Светлана Сергеевна | Февраль  2025 | Городской | 1 |  |  |  | Сертификат |
| 14 | Республиканский конкурс «Ханталапай» | Юнусова Айгуль Рахимовна | Февраль  2025 | Городской | 1 |  |  |  | Сертификат |
| 15 | Конкурс «Понарама идей «Детский сад-школа, преемственность в достижении результатов ГОСО» | Муржакупова Зауреш Кенжетаевна | Февраль  2025 | Городской | 1 |  |  |  | Сертификат |
| 16 | Асық ойыны қалалық турнирі «Бес асық ойын» | Муржакупова Зауреш Кенжетаевна | Февраль  2025 | Городской | 1 |  |  |  | Сертификат |
| 17 | Городской конкурс  «Летят журавли»  Рисунок «Птица» | Шевцова Светлана Сергеевна | Март  2025 | Городской | 1 |  |  | 1 | Грамота  Сертификат |
| 18 | Городской конкурс  «Летят журавли»  Авторское стихотворение  «Стервятник-санитар леса» | Постойко Татьяна Валерьевна  Жирнова Оксана Викторовна | Март  2025 | Городской | 2 |  |  | 1 | Сертификат |
| 19 | Городской конкурс  «Летят журавли»  Социальный видеоролик «Крылья над городом» | Галкина Юлия Олеговна | Март  2025 | Городской | 1 |  | 1 |  | Грамота |
| 20 | Городской конкурс  «Летят журавли»  Лепбук, как средство обучения.  «Стервятник-пернатый санитар леса» | Шайдулина Татьяна Владимировна | Март  2025 | Городской | 1 | 1 |  |  | Сертификат  Грамота |
| 21 | Конкурс «Лучший педагог ДО» | Постойко Татьяна Валериевна | Апрель, май 2025 | Городской  Областной 2 место | 1 | 1 | 1 |  | Диплом 1 место |

**Участия педагогов КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области**

**за 2024-2025 учебный год в олимпиадах, семинарах, научно-методических конференциях**

**1.Шайдулина Татьяна Владимировна –воспитатель**

Республиканский педагогический форум педагогов дошкольных организаций «Успешные педагогические практики в дошкольном образовании» - 27 ноября 2024 год. Секция 2 Современные педагогические технологии и методики Выступление по теме «Сенсорное развитие-фундамент умственного развития ребенка младшего возраста»

**2.** **Юсупова Айгуль Рахимовна** –воспитатель

Республиканский педагогический форум педагогов дошкольных организаций «Успешные педагогические практики в дошкольном образовании» - 27 ноября 2024 год. Секция 2 Современные педагогические технологии и методики. Выступление по теме «Казахская национальная игра «Тоғыз құмалақ в дошкольной организации с детьми предшкольной группы

**3**.**Заведующий Абедчанова Культай Бимендеевна**

Облыстық Bootcamp «Өз қолыммен жасалған жобасы». Областной Bootcamp «Проект своими руками...» выступление «От первых интервью к созданию собственного мультфильма: детская журналистика и медиаграмотность в детском саду» апрель 2025год.

**4**. **Калмагамбетова Кристина Сергеевна, Колесникова Мария Алексеевна, Галкина Юлия Олеговна** приняли участие в V Межрегиональном дистануионном турнире в категории «Анимационный фильм» с мультфильмом «Айша мен Нуриктін ғарыштық оқиғалары» и получили призовое 1место.

**Публикации педагогов КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области**

**за 2024-2025 учебный год**

1. **Абедчанова К.Б. -** апрель 2025г. Республиканский научно-методический журнал«AQNIET» №4(1) апрель 2025 год. Тема «Медиаграмотность в дошкольном детстве»
2. **Постойко Т.В. –**декабрь 2024г.Республиканский научно-методическийжурнал **«**AQNIET» «Взаимодействие воспитателя и логопеда в коррекционно-развивающем процессе детского сада» стр. 12-13.
3. **Жирнова О.В.** - декабрь 2024г.Республиканский научно-методическийжурнал **«**AQNIET» «Развитие спортивных навыков у дошкольников посредством нестандартного спортивного оборудования» стр. 7-8
4. **Зинченко Л.П.** - Республиканский научно-методическийжурнал **«**AQNIET» «Безопасность поведения в детском саду» стр. 9-10
5. **Шевцова С.С.** - Республиканский научно-методическийжурнал **«**AQNIET» «Использование цифровых технологий детьми дошкольного возраста» стр. 10-11
6. **Шайдулина Т.В**.-Білім-инфо ақпаратық-әдістемелік жаршы № 3-4 (85-86) шілде-қыркүйек 2024 стр. 139-141

**Сведения о контингенте воспитанников по возрастам, в том числе с особыми образовательными потребностями**

В «Ясли-сад №6» функционирует 5 возрастных групп с русским языком обучения.

**Сведения о контингенте воспитанников за 2024-2025 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Возрастная периодизация** | **Количество групп** |
| 1 | Младшая группа (дети 2-х лет) | 1 |
| 2 | Средняя группа (дети 3-х лет) | 2 |
| 3 | Старшая группа (дети 4 –х лет) | 1 |
| 4 | Предшкольная группа (дети 5-ти лет) | 1 |

С**ведения о контингенте воспитанников по возрастному составу**

**2024-2025 учебный год**.

Списочный состав воспитанников КГКП «Ясли-сада № 6»отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области

на 1 сентября 2024 года составил – 119 детей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование группы** | **Возрастная периодизация** | **Количество детей на 01.09.2024** | **Количество детей на 31.05.2025** |
| 1 | Балапан | Младшая (2-х лет) | 19 | 19 |
| 2 | Алақан | Средняя (3-х лет) | 25 | 25 |
| 3 | Смешарики | Средняя (3-х лет) | 25 | 25 |
| 4 | Шеберлер | Старшая (4-х лет) | 25 | 22 |
| 5 | Ертегi | Предшкольная группа(5-ти лет) | 25 | 25 |
| Всего детей: | |  | 119 | 119 |

В 2024-2025 году в «Ясли-сад№6»воспитанников 3 ребенка с особыми образовательными потребностями.

Разновозрастных групп в 2024-2025 учебном году в «Ясли-сад № 6» не было.

**Сведения о движении контингента воспитанников.**

Движение воспитанников КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области из одной возрастной группы в другую производится на основании внутреннего приказа с 01 августа по 31 августа текущего года.При наличии свободных мест нами размещается объявление на Instagram странице и сайте ДО о количестве свободных мест с указанием возрастной группы и языком обучения.

В системе НОБД ежегодно обновляется возрастная периодизация, количество воспитанников по мере необходимости и все сведения о воспитанникахДО.

А так же информируем родителей воспитанников о изменениях в постановке на очередь и зачисление детей в ДО через Instagram страницу и сайте ДО

Движение детей регистрируется в журнале «Учёта и регистрации движения детей по месяцам».

КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного» осуществляет свою деятельность согласно ГОСО и Типовым правилам деятельности дошкольных организаций. В саду созданы все условия, обеспечивающие физическое, интеллектуальное и личностное развитие воспитанников, в том числе для воспитанников с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, обеспечивается качественная предшкольная подготовка. Тесное сотрудничество с семьёй, оказание консультативной помощи родителям по вопросам воспитания, обучения, обеспечивает полноценное развитие воспитанников.

Создание психологического климата в дошкольном образовательной организации является одной из наиболее важных и сложных задач в работе педагога с детьми.

В КГКП «Ясли- сад № 6»отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области педагоги создают условия для успешной социализации ребенка, его эмоционального благополучия в окружающем социуме через игровое взаимодействие. Деятельность педагогов строится в соответствии с утверждённым годовым планом и должностными обязанностями.

Зачисление детей в дошкольную организацию производится на основании направления выданного (<https://int.indigo.rudoo.e-orda.kz>), в котором указан язык воспитания и возростная периодизация.

На каждого ребенка оформляется личное дело, составляется договор между ДО и родителями. Ведётся журнал учёта и регистрации движения детей по месяцам.

Все дети приняты в ДО, согласно рекомендации комиссии медицинского осмотра - выписки из истории болезни, справки медицинской службы об эпидокружении.

Прием документов и зачисление детей в дошкольную организацию на постоянное или временное пребывание ведется в течение года при наличии свободных мест.

Согласно договора предоставляются следующие услуги:

* воспитание и обучение детей в соответствии с нормативными документами, регламентирующие деятельность дошкольной организации:
* оздоровительные мероприятия;
* сбалансированное 4-х разовое питание, осуществляемое по перспективному 10-дневному сезонному меню: «Зима-весна» и «Лето-осень», соста ленного в соответствии с Санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребёнка», утверждённым руководителем ДО.

Для обеспечения доступности, вариативности дошкольного воспитания и обучения, созданы благоприятные, безопасные, комфортные образовательные условия.

Проектная мощность КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области 119 детей с пятидневной рабочей неделей и 12-ти часовым пребыванием детей. Всего функционируют 5 групп с русским языком обучения. При наполняемости групп соблюдается возрастная периодизация и комплектование групп по одновозрастному принципу.

Младшая группа (дети 2-х лет) – 19 детей;

Средняя группа (дети 3-х лет) - 50 детей;

Старшая группа (дети 4-х лет) - 25 детей;

Предшкольная группа (дети 5-ти лет) - 25 детей.

В договоре определены обязательства ДО по следующим параметрам: зачисление в возрастную группу, обеспечение охраны жизни и здоровья детей, его интеллектуального и личностного развития, программное обеспечение воспитательно-образовательного процесса, вопросы питания, оказания консультационной помощи родителям в вопросах воспитания и обучения, соблюдение требований санитарных правил в соответствии с приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 17 августа 2017 года №615 Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребёнка»

А также обязательства родителей (или законных представителей): соблюдение Устава ДО и настоящего договора, своевременно вносить плату за услуги дошкольной организации, лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя группы, своевременно информировать ДО о предстоящем отсутствии ребёнка, не приводить ребёнка в ДО с признаками простудных или инфекционных заболеваний, не допускать пропусков в посещении ДО.

Все дети приняты вДО, согласно рекомендации комиссии медицинского осмотра - выписки из истории болезни, справки медицинской службы об эпидокружении.

«Ясли-сад № 6» организует свою деятельность по следующим периодам:

С 1 сентября по 31 мая – учебный год. Это период освоения содержания Типовой учебной программы, утверждённой приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года №499 «Об утверждении Типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения»

С 1 июня по 31 августа – летний оздоровительный период. Этот период полон разнообразными праздниками и развлечениями,конкурсами, выставками, тематическими неделями, экскурсиями, целевыми прогулками, что разнообразит пребывание детейв ДО,вызывает интерес, доставляет особую радость воспитанникам.

Выпуск из ДО воспитанников, прошедших программу предшкольной подготовки, осуществляется до 1 августа ежегодно. Перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую осуществляется с 1 по 31 августа текущего

года с учётом достижения воспитанников полных лет в текущем календарном году.

За воспитанником сохраняется место в ДО в случаях: болезни, лечения, оздоровления, коррекции и реабилитации в организациях здравоохранения при предоставлении справки по показанию, заключения. А также при предоставлении письменного заявления одного из родителей или законного представителя воспитанника на отпуск или оздоровление воспитанника сроком до двух месяцев в год.

Отчисление воспитанников из ДО производится в случаях: нарушении требований договора между ДО и родителями или иными законными представителями, пропуска воспитанником более одного месяца без уважительных причин или наличия медицинских противопоказаний, препятствующих его пребыванию на основании справки врачебной консультационной комиссии.

Ясли-сад обеспечивает выполнение функции определённые уставом ДО, реализует в полном объеме Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения, Типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения, Типовую учебную программу.

Применяемые формы, методы, приёмы работы, средства организации воспитательно-образовательного процесса соответствуют возрастным, психофизиологическим особенностям, возможностям, потребностям, интересам воспитанников.

Воспитанники ДО находятся под постоянным медицинским наблюдением, ежегодно проводится профилактический осмотр совместно с детской поликлиникой города Рудного.

Ежегодно составляется план работы по оздоровлению воспитанников реализуются все мероприятия согласно плану работы: дотация овощей и фруктов, С-витаминизация, закаливающие мероприятия, самомассаж, артикуляционная гимнастика, дыхательная гимнастика, ленивая гимнастика, спортивные досуги, развлечения, физическая культура, утренняя гимнастика, прогулки на свежем воздухе (увеличение продолжительности прогулки в зависимости от состояния погоды), экскурсии за пределы ДО, контроль по питанию, консультации для родителей по данной теме и другое. Так же ведётся анализ заболеваемость ежемесячно, ежеквартально, затем за год в целом.

Воспитанники обеспечены сбалансированным четырёх разовым питанием с учетом возрастных особенностей, режима работы ДО, сезонного наличия продуктов.

Родители воспитанников и их законные представители имеют возможность ознакамливаться с меню ежедневно.

**Результативность воспитанников КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области**

Одним из направлений социального воспитания детей является участие в конкурсах различного уровня.В настоящее время конкурсное движение является одним из инновационных факторов развития образования. Участвуя в конкурсах, у ребенока не только раскрывается творческий потенциал, он так же учится реализовывать свои возможности, адаптируется к общественной среде.

Кроме того активное участие в конкурсах способствует повышению статуса ребенка среди сверстников, социального статуса семьи, расширению кругозора, становлению ценностного представления об окружающем мире.

В течение 2024–2025 учебного года наши воспитанники под руководством педагогов и при поддержке родителей принимали участие в различных конкурсах и спортивных мероприятиях.

**Результаты достижений детей КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области**

**в интеллектуальных конкурсах за 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Названия мероприятия** | **Ф.И.О.**  **участника** | **Сроки** | **Уровень проведения** | **Кол-во участников** | **1место** | **2место** | **3место** | **Номинация** |
| 1 | Заявка на участие в марафоне «Үркер» | 1.Григорян Бислан  2.Испергенов Карим  3.Нургалиева Мадина  4.Сеитов Ислам  5.Попов Семен  6.Садыков Максим  7.Таженова Рамина  8.Хлызов Вадим  9. Муратбек Сезим  10. Шевчук Илья  **Шайдулина Т.В.**  1.Пак Иван  2.Поддубный Тимофей  3.Салимжанова Ясмин  4.Разуваев Артем  5.Шуляренко Матвей  6. Провоторова Арина  7. Пугаева Полина  8.Еркін Айшолпан  9. Соловьев Данил  10.Профир Арсений  **Постойко Т.В**.  1.Бердалиева Аружан  2.Гиряров Артем  3.Семиков Михаил  4. Ибрагимов Сардар  5.Маликов Евгений  **Жирнова О.В.** | сентябрь | республиканский | 24 |  |  |  | 1 дәрежелі  1 степень все 24 человека |
| 2 | Менің отбасым-Қазақстанның бір бөлігі | Омар Али (К.К.С.)  (семья) | сентябрь | Областной | 1 |  |  |  | сертификат |
| 3 | Республиканский конкурс "Ілияс оқулары". | Мамышев Санат  Мамышев Султан (М.З.К.) | октябрь | республиканский | 2 |  |  |  | Диплом, сертификат |
| 4 | Конкурс поделок из бытовых отходов «Вторая жизнь упаковки» | Хасенова Лейсан (Ш.Т.В.)  Ершов Роман (К.К.С.) | октябрь | Городской | **2** |  |  |  | сертификаты |
| **5** | Өрлеу Қазақстан | Габиден Абдуали (К.К.С.) | Ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | диплом |
| 6 | Өрлеу Қазақстан | Еркін Айжұлдыз (М.З.К.) | Ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | 1 место |
| 7 | Өрлеу Қазақстан | Аділхан Зере (М.З.К.) | Ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | 2 место |
| 8 | Абай оқулары | Серикбаева Дария (М.З.К.) | Ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | 1 место |
| 9 | Өрлеу Қазақстан | Борисов Кирилл (Ю.А.Р.) | ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | Диплом 1 степени |
| 10 | Өрлеу Қазақстан  «Танец» | Щеглова Мария (Г.Ю.О.) | ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | Диплом 1 степени |
| 11 | Өрлеу Қазақстан  Номинация «Танец» | Поздырева София  (Г.Ю.О.) | ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | Диплом 1 степени |
| 12 | Өрлеу Қазақстан  Номинация «Выразительное чтение» | Еркін Айжулдыз  (Г.Ю.О.) | ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | Диплом 1 степени |
| 13 | Өрлеу Қазақстан  Номинация «Танец» | Егизбекова Айару  (Г.Ю.О.) | ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | Диплом 1 степени |
| 14 | Өрлеу Қазақстан  Номинация «Рукоделие» | Трофимов Михаил  (Г.Ю.О.) | ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | Диплом 1 степени |
| 15 | Өрлеу Қазақстан  Номинация «Рисование» | Хасенова Лейсан  (Г.Ю.О.) | ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | Диплом 1 степени |
| 16 | Өрлеу Қазақстан  Номинация «Рисование» | Егизбекова Айару  (К.М.А.) | ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | Диплом 1 степени |
| 17 | Өрлеу Қазақстан  Номинация «Рисование» | Игнатьева Екатерина  (К.М.А.) | ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | Диплом 1 степени |
| 18 | Өрлеу Қазақстан  Номинация «Рисование» | Крякушина Злата  (К.М.А.) | ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | Диплом 1 степени |
| 19 | Өрлеу Қазақстан  Номинация «Рисование» | Николенко Виктория  (К.М.А.) | ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | Диплом 1 степени |
| 20 | Өрлеу Қазақстан  Номинация «Рисование» | Щеглова Мария  (К.М.А.) | ноябрь | республиканский | **1** |  |  |  | Диплом 1 степени |
| 21 | Өрлеу Қазақстан  Номинация «Ғажайып Жаңа жыл» | Габиден Абдуали  Исакова Арья (К.К.С.) | Январь2025 | республиканский | **2** |  |  |  | Диплом 1 степени |
| 22 | «Асық ойыны» қалалық турнирінде Бес асық | Еркін Айжұлдыз (М.З.К.) | Март 2025 | Городской | **1** |  |  |  | грамота |
| 23 | «Асық ойыны» қалалық турнирінде Бес асық | Крякушина Злата  Егизбекова Айару(М.З.К.) | Март 2025 | Городской | **2** |  |  |  | Сертификаты за участие |
| 24 | Конкурс Летят журавли Рисунок «Птица» | Габиден Абдуали (Ш.С.С.) | Март 2025 | Городской | **1** |  |  |  | Грамота и сертификат |
| 25 | Конкурс Летят журавли Авторское стихотворение «Стервятник-санитар леса» | Мамышев Санат (П.Т.В. и Ж.О.В.) | Март 2025 | Городской | **1** |  |  |  | сертификат |
| 26 | Конкурс Летят журавли Социальный видеоролик «Крылья над городом» | Терещенко Валерия (Г.Ю.О.) | Март 2025 | Городской | **1** |  |  |  | Грамота 2 место |
| 27 | Конкурс « Бақытты отбасы» | Бердалиева Аружан (Ж.О.В.) | Апрель 2025 | Городской | **1** |  |  |  | сертификат в номинации |

Анализ результатов показал, положительную динамику участия воспитанников в конкурсах и фестивалях различного уровня в 2024-2025 уч.г.

Эти конкурсы были различного уровня: международные, республиканские, областные, городские и проводились как в очной, так и дистанционной форме.

В целом анализ показал, что родители и педагоги, занимают достаточную активную жизненную позицию, приучают детей с дошкольного возраста понимать социальную значимость участия в мероприятиях различного уровня

**Приоритетные направления:**

* Включение воспитанников в спортивные, творческие, художественные конкурсы путем более качественного массового информирования родителей поэтому вопросу.
* Продумать систему организационных, педагогических и психологических условий, позволяющих эффективно проводить работу по сохранению и дальнейшему раскрытию детских способностей, опираясь на собственную активность детей, объединяя усилия воспитателей, специалистов, родителей

**Учебно-методическая работа.**

Учебно-методическая работа в КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области осуществляется в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан, а также на основе годового плана работы ДО. Основная цель учебно-методической работы – обеспечение высокого качества воспитательно-образовательного процесса, повышение профессионального уровня педагогических кадров и внедрение инновационных подходов в образовательную деятельность.

Основные направления учебно-методической работы:

* Планирование образовательной деятельности с учетом возрастных особенностей воспитанников, целей и задач типовой программы дошкольного образования;
* Обеспечение педагогов методическими материалами, разработка и обновление рабочих программ, карт наблюдений, тематических планов;
* Организация методических объединений, семинаров, круглых столов, мастер-классов, направленных на повышение компетентности педагогов;
* Проведение внутреннего мониторинга качества образования, самоанализа и диагностики уровня освоения программ воспитанниками;
* Изучение и внедрение инновационных технологий и методик, в том числе игровых, проектных, исследовательских и ИКТ;
* Систематическая работа по обобщению и распространению передового педагогического опыта, создание методических разработок, презентаций, публикаций;
* Методическое сопровождение педагогов при подготовке к аттестации, конкурсам профессионального мастерства и другим видам профессиональной деятельности.

Учебно-методическая работа организована в тесной связи с практической деятельностью и направлена на всестороннее развитие воспитанников, создание благоприятной образовательной среды и укрепление взаимодействия с родителями.

**Воспитательно-образовательный процесс.**

Дошкольная организация осуществляет воспитательно- образовательный процесс в соответствии:

1) Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения;

2) Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения;

4) Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения;

В 2024-2025 учебном году при организации воспитательно-образовательного процесса педагоги ориентируются на принципы:

* Обучение через игру;
* Развитие детей через интеграцию видов детской деятельности (игровая,

двигательная, познавательная, творческая, исследовательская, трудовая, эксперимент, самостоятельная деятельность детей, самообслуживание).

И осуществляется согласно:

* Перспективному планированию;
* Циклограмме организации жизнедеятельности на неделю;
* Мониторингу достижений воспитанников (стартовый, промежуточный,

итоговый), индивидуальной карте развития воспитанников.

Перспективный план составляется воспитателями, педагогом казахского языка, музыкальным руководителем на один учебный год.

Рабочий учебный план устанавливает максимальную учебную нагрузку по возрастным периодам и составлен на основании Приказа Министра просвещении Республики Казахстан» от 9 сентября 2022 года №394 и Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утверждённого приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348.

**Психолого-педагогическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса.**

В ДО проводится психолого-педагогическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса, которое осуществляет педагог-психолог Калмагамбетова К. С.

В детском саду созданы благоприятные условия для профессиональной психологической деятельности, которые непосредственно оказывают большое влияние на эффективную реализацию целей и задач психологического сопровождения организованной деятельности.

Психолого-педагогическую деятельность в условиях детского сада можно отобразить в виде такой схемы:



Родители

Воспитатели

Ребенок

Педагоги- специалисты

Психолог

Такая единая схема взаимодействия позволяет наиболее эффективно планировать работу, с использованием новых форм, методов и приемов, строить ее на деловых эмоционально – положительных отношениях. Система отношений позволяет учитывать индивидуальные, возрастные, психологические особенности развития детей.

Психологическая служба детского сада включает в себя следующие виды работ:

1. Профилактика дезадаптации детей, поступающих в ясли-сад.
2. Диагностическая работа с детьми (изучение особенностей развития познавательных процессов, уровня готовности детей к поступлению в школу: мотивационная, волевая, интеллектуальная, эмоциональная).
3. Консультационная работа с родителями.

Одним из приоритетных направлений я/сада – работа с детьми с особыми образовательными потребностями. В начале 2024-2025 учебного года таких детей было 2, к концу года их количество увеличилось до 3.

Составлен и утвержден педагогическим советом план работы педагогов специалистов: психолога, логопеда.

Главное в данной работе то, что участники инклюзивного образования это незримая связь:здоровые дети+дети с ООП. За всё время работы небыло отмечено ни одного сколько-нибудь существенного конфликта между детьми.Дети не замчают того, что в группах появляются новые дети, отличающиеся от нихкак по внешнему виду,таки по поведению.Видимо,чем раньше происходит включение детей с ограниченными возможностями здоровья в общую группу,совместное проживание дошкольной жизни усиливает совместную социализацию детей и позволяет преодолеть сложившиеся в обществе стереотипы по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья.

Организация совместного пребывания предусматривает не только вовлечение детей с ООП в воспитательно – образовательный процесс, но и их активное участие в жизни детского сада.

В работе с родителями таких детей наиболее эффективна модель - сотрудничества, партнерства, что невозможно без установления доверительных и доброжелательных взаимоотношений. Помимо традиционных форм работы с родителями мы предложили им еще и примерные правила для родителей, воспитывающих «особого» ребенка. На наш взгляд,чем больше родителей будут следовать им,тем более гармоничной будет жизнь семьи, в которой растет и воспитывается такой ребенок. На базе я/сада организована работа консультативного пункта,куда за консультациями обращаются и родители детей с ООП. Педагоги специалисты: логопед,психолог стараются ответить на все, интересующие вопросы, оказывают консультативную помощь в общении с детьми с ООП.

Мы видим, что существенных трудностей по вхождению детей с ограниченными возможностями здоровья в детскую среду не возникает. Они воспринимают себя как равных по отношению к другим детям,соответственно и взаимное отношение тоже как к равным.

Основными направлениями деятельности с детьми с ООП являются:

* Психодиагностическая работа;
* Коррекционно-развивающая работа;
* Консультативная работа;
* Просветительская.

Содержание направлений деятельности:

1. Диагностическая работа с целью составления социально-психологического портрета детей; выбор средств и форм психологического сопровождения в соответствии с присущими им особенностями в развитии.

Проводится индивидуальная диагностика каждого ребенка, также делался особый акцент на прохождении ими адаптационного периода.

После проведения анализа данных, полученных в ходе диагностического обследования, составляется заключение, даются рекомендации родителям и педагогам. Определяется ведущее направление и последовательность коррекционной и развивающей работы. Результаты диагностик доводятся до сведения воспитателей и родителей.

1. Коррекционно-развивающая работа педагога-психолога с детьми с ООП ориентирована на познавательную, эмоционально-волевую, личностную и социальную сферу детей.

Для коррекционно-развивающей работы подобраны программы,включающие в себя следующие блоки: коррекция познавательной деятельности, эмоционального развития в целом, поведения детей, личностного развития в целом и отдельных его аспектов.Психологическое консультирование и просвещение педагогов и родителей с целью создания максимально комфортных условий для работы с детьми с ООП и осуществления инклюзивного обучения в детском саду в целом.

Работа службы психолого-педагогического сопровождения я/сада, рассматривает вопросы, которые касались работы с детьми с ООП и инклюзивного обучения в целом.

Доминирующим видом работы с детьми с ООП, является коррекционно- развивающая работа.

Занятия проводились по таким направлениям:

* Коррекция социально-нравственного поведения (осознаниесоциальнойроли ребенка, соблюдение правил поведения в организованной деятельности);
* Коррекция умений и навыков,необходимых для деятельности любого вида;
* Адаптация к коллективусверстников;
* развитие когнитивных процессов, необходимых для дальнейшей образовательной деятельности;
* формирование познавательной активности;
* формирование уверенности в себе,уменьшение чувства тревожности;
* развитие навыков самообслуживания;
* развитие мелкой и крупной моторики;

**Инновационная деятельность.**

**Работа «Ясли-сад № 6» в рамках областного пилотного проекта «Медиаграмотность в ДО».**

**Цель:** Создание условий медиообразовательной среды дошкольной организации для формирования у дошкольников навыков медиаграмотности.

**Задачи:**

* Формирование социально-значимых навыков в детском коллективе

(планирование различных видов деятельности, обмен информацией, создание продуктов коллективной творческой деятельности, умение доводить начатое до конца).

* Формировать умение у детей различать ложные сообщения и

дезинформацию, обеспечить возможность принимать осознанные решения и способствовать пониманию роли и ответственности СМИ.

* Развитие интеллектуальных, коммуникативных навыков и способностей

дошкольника.

* Знакомство детей с современной компьютерной информационной

технологией-мультимедиа (фото, видеосъёмка)

* Воспитание наблюдательности, трудолюбия, бережного отношения к

продуктам совместного творчества.

* Содействие формированию медиакомпетентности, медийной культуры

педагогических работников.

* Создание медиаобразовательной среды дошкольной организации.
* Создание медиаобразовательного союза семьи и дошкольной организации.

Пресс-центр «Сәтті бала» продолжает свою работу в 2024-2025 учебном году создал и снят три мультфильма «Семья и безопасность: Важные уроки для всех», «Приключение в мире спорта», «Айша мен Нуриктін ғарыштық оқиғалары»

Организованно и проведено 2 интервью. Экскурсия в школу имени Абая ,«Интервью с сотрудниками и учащимися школы, посещение библиотеки», Школа 11 «Гончарная мастерская»

В рамках работы инновационной площадки педагоги нашей ДО приняли участие:

* **Абедчанова Культай Бимендеевна** Облыстық Bootcamp «Өз қолыммен жасалған жобасы». Областной Bootcamp «Проект своими руками...» выступление «От первых интервью к созданию собственного мультфильма: детская журналистика и медиаграмотность в детском саду»
* **Абедчанова К.Б. -** апрель 2025г. Республиканский научно-методический журнал«AQNIET» №4(1) апрель 2025 год. Тема «Медиаграмотность в дошкольном детстве»

**Взаимодействие с родителями воспитанников**

**КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного»**

**Управления образования акимата Костанайской области.**

В процессе работы педагогами «Ясли-сад № 6» большое внимание уделяют коррекции детско-родительских взаимоотношений посредством повышения педагогической компетентности родителей и включения их в воспитательно-образовательный процесс.

В работе с родителями используются следующие формы работы: совместные досуги, праздники, развлечения, «День открытых дверей», выставки совместного творчества взрослых и детей, родительские собрания, совместные экскурсии, мастер- классы, тренинги, встречи в форме «Круглого стола», анкетирование, беседы, консультации, совместная работа по оформлению развивающей среды, благоустройству участков.

**Работа Попечительского совета в ДО**

В дошкольной организации функционирует попечительский совет — орган общественного участия в управлении детским садом, целью которого является содействие в развитии материально-технической базы, участие в решении актуальных вопросов жизнедеятельности учреждения, а также обеспечение прозрачности и открытости работы ДО.

Цели и задачи попечительского совета:

Участие в формировании и контроле за исполнением бюджета организации.

Привлечение внебюджетных средств для укрепления материально-технической базы.

Обеспечение взаимодействия между родителями, педагогическим коллективом и администрацией.

Поддержка инициатив, направленных на улучшение условий пребывания детей в детском саду.

Проведённая работа:

Проведено 7 заседаний попечительского совета за отчётный период

Обсуждены вопросы приобретения необходимых хозяйственных и развивающих материалов, ремонта помещений, благоустройства территории.

Результаты:

Повышена степень вовлечённости родительского сообщества в жизнь ДО.

Улучшены материально-бытовые условия для воспитанников.

Создана атмосфера доверия и партнёрства между всеми участниками образовательного процесса.

Работа попечительского совета способствует укреплению социальной ответственности, формированию открытой среды и повышению качества дошкольного образования.

**Работа консультационного пункта**

Консультационный пункт в дошкольной организации функционирует с целью оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, в том числе не посещающих дошкольную организацию, а также другим участникам образовательного процесса.

**Цель:**

Оказание всесторонней поддержки родителям и законным представителям в вопросах воспитания, развития и обучения детей дошкольного возраста, содействие в формировании условий, обеспечивающих успешную подготовку к школьному обучению и адаптацию в социуме.

**Задачи:**

-Повышение педагогической компетентности родителей в вопросах развития, воспитания и обучения детей.

-Раннее выявление трудностей развития, особенностей поведения или обучения у детей.

-Предоставление своевременной консультативной помощи семьям с детьми, не охваченными ДО.

-Оказание методической и информационной поддержки педагогам и специалистам.

**Основные направления работы:**

Психолого-педагогическое консультирование родителей:

-Индивидуальные и групповые консультации психолога, учителя-логопеда, педагога-дефектолога, воспитателей, заведующего.

-Диагностика уровня развития ребёнка, рекомендации по коррекции поведения, речи, эмоционального состояния.

**Методическое сопровождение родителей:**

-Предоставление методических рекомендаций, памяток, буклетов.

-Проведение мастер-классов, родительских всеобучей, открытых занятий.

-Взаимодействие с родителями детей, не посещающих ДО:

-Консультирование по вопросам раннего развития, социализации.

-Поддержка родителей в организации развивающей среды дома.

-Приглашение на массовые мероприятия, праздники, консультационные встречи.

**Информационно-просветительская работа:**

Ведение уголков для родителей («Советы специалиста», «Задай вопрос педагогу»).

Публикация информации на сайте ДО (график приёма, советы специалистов, обучающие материалы).

Телефонные и онлайн-консультации (при необходимости).

Межведомственное взаимодействие (по запросу):

**Формы работы:**

Индивидуальные консультации.

Групповые тренинги.

Практикумы для родителей.

Тематические родительские собрания.

День открытых дверей в консультационном пункте.

Анкетирование и опросы для изучения запроса родителей.

**Организация деятельности:**

Работа консультационного пункта регламентируется внутренними приказами ДО.

Составлен график работы специалистов, утверждённый заведующим.

Ведётся журнал учёта обращений, консультаций и рекомендаций.

Результаты работы за отчётный период:

-Повысилась педагогическая осведомлённость родителей по вопросам возрастной психологии, речевого развития, организации режима дня.

-Ряд семей получил рекомендации, оказана помощь в выборе формы дошкольного образования.

-Отмечается рост доверия родителей к специалистам ДО, формирование устойчивого взаимодействия семьи и детского сада.

Вывод:

Работа консультационного пункта является важным механизмом открытости дошкольной организации, ориентирована на поддержку семьи, обеспечение равного доступа к качественным образовательным услугам, независимо от посещения ДО. Данная деятельность способствует предупреждению педагогической запущенности, обеспечивает условия для благополучного развития ребёнка в дошкольный период.

**Работа по профилактике детского травматизма**

Профилактику детского травматизма в ДО обеспечивает постоянная работа, направленная на предупреждение несчастных случаев с детьми, на создание безопасных условий пребывания детей в детском саду. Рейды по группам проводятся 1 раз в месяц, инструктаж сотрудников – 1 раз в 2 месяца (по плану), а без плана – по каждому случаю нарушения правил организации педагогического процесса.

Воспитатели регулярно проводят беседы с детьми по «Правилам дорожного движения и безопасного поведения» во всех помещениях и на территории ДО.

С родителями проводятся беседы о причинах детского травматизма. Выставляются рекомендации и консультации на сайт дошкольной организации и Инстаграмм.

**Обеспечение безопасности воспитанников**

В целях обеспечения безопасности воспитанников регулярно проводится технический осмотр основных элементов здания.

Двери эвакуационных выходов оборудованы легко открывающимися запорами, на лестничных маршах и в групповых комнатах обозначены пути эвакуации, на всех окнах групповых помещений установлены блокираторы поворота с тросиком и ключом (замки-защита от детей).

Имеется тревожная кнопка (3 штуки), система видеонаблюдения (26 камер), внутренние (коридоры, лестничные марши, групповые помещения, приёмные, музыкальный зал),внешние(участки, все входы в ясли-сад, хоз.двор, спортивный участок).

Для обеспечения пожарной безопасности здание ДО оборудована противопожарной сигнализацией, установлено речевое оповещение, а так же имеются первичные средства пожаротушения.

## Профилактика детского дорожно–транспортного травматизма.

Одна из важных задач работы детского сада – это профилактика детского дорожно-транспортного травматизма и формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах. Возрастающая плотность уличного движения делает дороги все более опасными для детей и, соответственно, вопросы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма не теряют своей актуальности.

Мы убеждены в том, что обучение детей правилам безопасного поведения на дорогах в период нахождения ребенка в детском саду, может уменьшить тяжелые последствия и возможность попадания его в ДТП. Единственное,что может спасти ребенка на дороге, - это вера в запретительные свойства красного цвета. Единственный, кто может его в этом убедить, - взрослый человек.

Для реализации задач по обучению дошкольников правилам дорожного движения необходимо было провести соответствующую работу с педагогическим коллективом.

В целях повышения эффективности работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в дошкольной организации ведется следующая работа:

* Установлено межведомственное взаимодействие ДО и отдела дорожной полиции города.
* Вопросы обеспечения безопасности всех участников воспитательно- образовательного процесса рассматриваются на совещаниях педагогических работников, административных совещаниях при заведующей.
* Разработано и эффективно используется в работе перспективное планирование.
* Изготовлены макеты дороги улиц для отработки навыков безопасного поведения.
* Оформляется информационный материал на стендах для детей и родителей по вопросам ПДД.

**Учебно-материальные активы**

В каждой возрастной группе детского сада созданы условия для самостоятельного, активного и целенаправленного развития детей во всех видах деятельности.

Предметно-пространственная развивающая среда в группах рационально продумана, удобна, отвечает возрастным особенностям и потребностям детей.

Расположение мебели, учебного, игрового и другого оборудования полностью соответствует и отвечает требованиям техники безопасности, санитарно – гигиеническим нормам и оказывает позитивное влияние на развитие способностей ребенка к самообучению.

Оснащение мебелью и оборудованием ДО осуществляется согласно правил «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебель организаций образования Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года №70. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан от 26 февраля 2016 года № 13272.

На территории детского сада высажены деревья, кустарники; разбиты цветники. На детских игровых участках размещено оборудование: беседки, горки, лесенки, качели, карусель, лавочки, столы, спортивные комплексы, а так же имеется две спортивные площадки для занятий физкультурой культурой в тёплое время года.

Ежегодно материально-техническая база детского сада пополняется новым оборудованием.

**Вывод:** создание предметно-развивающей среды в дошкольной организации находится на организационном этапе, хорошими темпами идёт пополнение материально-технического оснащения в соответствии с требованиями программ, реализуемых в детском саду.

**Информационные ресурсы и библиотечный фонд**

Одним из приоритетных направлений развития «Ясли- сад № 6» на протяжении нескольких лет является внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс.Основной целью информатизации является повышение качества образования через повышение информационной культуры всех участников образовательного процесса и использование ИКТ.

Ясли-сад подключен к высокоскоростному интернету, кабельный интернет скорость подключения по договору 25 Мбит/с. По периметру ДО проведена локальная сеть с доступом в интернет. В ДО широко используются информационно-коммуникационные технологии. Выход в интернет имеется в кабинете заведующего, методическом кабинете, кабинете казахскаго языка, кабинете музыкального руководителя, бухгалтерии.

В ДО ведется информационная база данных:

1. «Национальная образовательная база данных» - НОБД.

2. Электронный правительственный портал «Indigo - 24 kz» - зачисления детей в ясли – сад.

Издан внутренний приказ о назначении ответственного за правильность заполнения базы данных.

Использование компьютерной техники и связи Интернет повышает эффективность воспитательно-образовательного процесса,педагоги имеют возможность внедрять в педагогическую практику современные методические разработки и пособия.

100% педагогов ДО владеют компьютерной техникой, имеют навыки работы с интернет ресурсами.

Все педагоги ДО имеют свободный доступ к компьютерной технике.

В каждой возрастной группе имеется мобильная библиотека, мини – библиотека методической и детской художественной литературы.

Периодически библиотечный фонд в группах детского сада, в методическом кабинете пополняется новинками в соответствии перечню «Об утверждении перечню учебников организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том чисте в электронной форме» (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 мая 2020 года №216.Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 25 мая 2020 года №20708) методической литературой, методическими пособиями, художественной литературой казахстанских издательств «Алматыкітап», «Атамұра», «Shugylakitap», «Арман ПВ».

**Вывод:**Фонд учебно-методической и художественной литературы в детском саду имеется в достаточном количестве и постоянно пополняется.

Большое значение придаётся приобретению детской художественной литературы и дидактических пособий казахстанских изданий и на казахском языке.

**Оценка знаний воспитанников**

Организация педагогического процесса в детском саду обеспечивается на основе компетентностного подхода к воспитанию и обучению детей дошкольного возраста.

*Субъектом* мониторинга являются дети от 1 до 6 лет.

*Объектом* мониторинга являются физические, интеллектуальные, познавательно-речевые, художественно-эстетические, творческие способности и личностные качества детей, соответствующие их возрасту и ожидаемым результатам.

*Методы получения результатов мониторинга:*

- наблюдения за детьми во время организованной деятельности;

- беседы;

- вопросы и ответы;

- анализ продуктов детской деятельности;

- диагностические ситуации.

*Ведущий метод* - наблюдение, который проводится за ребенком в повседневной жизни, в естественных условиях.

Согласно Типовой учебной программе от 14.10.2022 года Всестороннее развитие личности воспитанников реализуется по следующим направлениям:

* + физическое развитие;
  + развитие коммуникативных навыков;
  + развитие познавательных и интеллектуальных навыков;
  + развитие творческих навыков, исследовательской деятельности;
  + формирование социально-эмоциональных навыков.

Для получения информации об эффективности образовательного процесса в дошкольной организации, а также о динамике развития ребенка проводится мониторинг по усвоению содержания Типовой программы (стартовый – в сентябре, промежуточный – в январе и итоговый - в мае).

Цель мониторинга:

- отслеживать достижения ребенка;

- обеспечивать индивидуальный подход к воспитанию и развитию детей;

- совершенствовать образовательный процесс на основе оперативного планирования корректирующих мероприятий;

- определить уровень усвоения ребенком содержания Типовой программы.

Педагогическая диагностика осуществляется воспитателем в тесном сотрудничестве с музыкальным руководителем, педагогом казахского языка, логопедом.

В результате  планомерной работы по реализации задач программы развития, правильно построенного образовательного процесса, созданных условий и применяемых технологий,  в детском саду систематически отслеживается положительная динамика развития по всем направлениям.

**Сводный отчет**

**о результатах стартового мониторинга развития по усвоению содержания Типовой программы о результатахразвития по усвоению содержания Типовой программы в**

**КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного»**

**на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Возрастные группы** | **Кол-во детей** | **Физическое развитие** | | | **Развитие коммуникативных навыков** | | | **Развитие познавательных и интеллектуальных навыков** | | | **Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей** | | | **Формирование социально-эмоциональных навыков** | | |
| ***из них с высоким уровнем навыков*** | ***из них со средним уровнем навыков*** | ***из них с низким уровнем навыков*** | ***из них с высоким уровнем навыков*** | ***из них со средним уровнем навыков*** | ***из них с низким уровнем навыков*** | ***из них с высоким уровнем навыков*** | ***из них со средним уровнем навыков*** | ***из них с низким уровнем навыков*** | ***из них с высоким уровнем навыков*** | ***из них со средним уровнем навыков*** | ***из них с низким уровнем навыков*** | ***из них с высоким уровнем навыков*** | ***из них со средним уровнем навыков*** | ***из них с низким уровнем навыков*** |
| Младшая группа | 19 | 4 | 8 | 7 | 6 | 8 | 5 | 2 | 9 | 8 | 1 | 9 | 9 | 4 | 8 | 7 |
| Средняя группа | 25 | 14 | 6 | 5 | 9 | 10 | 6 | 9 | 10 | 5 | 13 | 10 | 2 | 20 | 4 | 1 |
| Старшая группа | 25 | 8 | 13 | 4 | 6 | 13 | 6 | 9 | 11 | 5 | 6 | 15 | 2 | 6 | 14 | 5 |
| Предшкольная группа «Алакан» | 25 | 18 | 6 | 1 | 1 | 8 | 16 | 1 | 19 | 6 | 1 | 12 | 12 | 12 | 12 | 1 |
| Предшкольная группа «Смешарики» | 25 | 13 | 9 | 3 | 9 | 7 | 16 | 2 | 15 | 8 | 5 | 11 | 9 | 10 | 10 | 5 |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **%** | **119** | **57** | **42** | **20** | **31** | **46** | **49** | **23** | **64** | **32** | **26** | **57** | **34** | **52** | **48** | **19** |

**Рекомендации:** воспитателям продолжить работу по освоению содержания Типовой учебной программы воспитания и обучения детей дошкольного возраста. Необходимо к окончанию I полугодия повысить показатели III уровня через проведение индивидуальной и групповой работы с детьми как в организованной деятельности, так и вне ее, которую необходимо отражать в циклограмме воспитательно-образовательной деятельности и в корригирующих мероприятиях индивидуальной карте развития.

**Сводный отчет**

**о результатах итогового мониторинга развития по усвоению содержания Типовой программы о результатахразвития по усвоению содержания Типовой программы в**

**КГКП «Ясли-сад № 6» отдела образования города Рудного» на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Возрастные группы** | **Кол-во детей** | **Физическое развитие** | | | **Развитие коммуникативных навыков** | | | **Развитие познавательных и интеллектуальных навыков** | | | **Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей** | | | **Формирование социально-эмоциональных навыков** | | |
| ***из них с высоким уровнем навыков*** | ***из них со средним уровнем навыков*** | ***из них с низким уровнем навыков*** | ***из них с высоким уровнем навыков*** | ***из них со средним уровнем навыков*** | ***из них с низким уровнем навыков*** | ***из них с высоким уровнем навыков*** | ***из них со средним уровнем навыков*** | ***из них с низким уровнем навыков*** | ***из них с высоким уровнем навыков*** | ***из них со средним уровнем навыков*** | ***из них с низким уровнем навыков*** | ***из них с высоким уровнем навыков*** | ***из них со средним уровнем навыков*** | ***из них с низким уровнем навыков*** |
| Младшая группа | 19 | 14 | 5 | 0 | 14 | 5 | 0 | 14 | 5 | 0 | 14 | 5 | 0 | 14 | 5 | 0 |
| Средняя группа | 25 | 20 | 4 | 1 | 11 | 11 | 3 | 17 | 6 | 2 | 11 | 13 | 1 | 18 | 5 | 2 |
| Старшая группа | 25 | 14 | 9 | 2 | 9 | 12 | 4 | 11 | 13 | 1 | 13 | 10 | 2 | 12 | 12 | 1 |
| Предшкольная группа «Алакан» | 25 | 21 | 4 | 0 | 20 | 5 | 0 | 21 | 4 | 0 | 20 | 5 | 0 | 21 | 4 | 0 |
| Предшкольная группа «Смешарики» | 25 | 25 | 0 | 0 | 24 | 1 | 0 | 24 | 1 | 0 | 25 | 0 | 0 | 24 | 1 | 0 |
| Всего | 119 | 94 | 22 | 3 | 78 | 34 | 7 | 87 | 29 | 3 | 83 | 33 | 3 | 89 | 27 | 3 |
| % | 100 | 79 | 23 | 14 | 0 | 44 | 21 | 73 | 24 | 3 | 70 | 27 | 3 | 75 | 23 | 2 |

**Выводы:** Списочный состав на 31.05.2025 года составляет 119 детей**.** В итоговом мониторинге по определению уровень развития умений и навыков воспитанников ДО на конец учебного года участвовало – 119 детей

Результат итогового мониторинга воспитанников «Ясли-сад № 6» по освоению содержания Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения составляет: 90%

Анализируя данные можно сделать вывод, что идет целенаправленнаяработа педагогов по повышению уровня усвоения Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

Так доля детей с низким уровнем развития физического развития, развития коммуникативных навыков, развития познавательнвх и интеллектуальных навыков, развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей, социально-эмоциональных навыков составила-0%.

Доля детей со средним уровнем развития физического развития, развития коммуникативных навыков, развития познавательнвх и интеллектуальных навыков, развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей, социально-эмоциональных навыков в среднем составила-10%

Доля детей с высоким уровнем развития физического развития, развития коммуникативных навыков, развития познавательнвх и интеллектуальных навыков, развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей, социально-эмоциональных навыков в среднем составила - 90%

Из анализа результатов мониторинга следует, что высокий уровень показателей компетентностного развития дошкольников к концу учебного года увеличивается по сравнению с результатами на начало учебного года. Очевиден положительный результат в формировании ключевых навыков детей: низкий уровень сформированности навыков сведён к минимуму, знания детей прочные, они способны их применять в повседневной жизни.

Для определения уровня усвоения программного содержания по образовательным областям были составлены сравнительные диаграммы.

**Рекомендации:** Воспитателям закреплять с детьми усвоенные знания Типовой учебной программы через проведение всех видов детской деятельности в летний период.

**Недостатки и замечания, пути их решения**

В настоящее время в «Ясли-сад № 6»

1 педагог имеющий категорию педагога- исследователя - 7%,

1 педагог имеющий категорию педагог эксперт -7 %

8 педагога имеющих категорию педагог-модератор – 63%,

3 педагога без категории- 23 %.

В 2024-2025 учебном году в соответствии с Правилами «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего, дополнительного образования и специальные учебные программы, и иных гражданских служащих в области образования и науки» повысить квалификационную категорию заведующему «Ясли-сад № 6» до категории *«руководитель-менеджер"*

А так же до 2026 года повысить процент педагогов имеющих категорию педагог-модератор до 90%.

**Выводы и предложения.**

**По результатам проведения самооценки КГКП «Ясли-сада № 6» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской**

**области за 2024-2025 учебный год**

На основании изученных материалов самооценки деятельности КГКП «Ясли-сада № 6» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области было установлено:

* Представленные материалы общей характеристики детского сада

соответствуют образовательной деятельности организации образования и нормативным правовым актам Республики Казахстан в области образования.Имеются правоустанавливающие, учредительные и разрешительные документы. Устав дошкольной организации размещен на официальном Интернет-ресурсе.

* Кадровый состав соответствует штатному расписанию. Педагоги-специалисты имеют педагогическое образование по соответствующему профилю. 100 % воспитатели имеют (высшее или среднее специальное) образование по специальности «Дошкольное воспитание и обучение».
* Педагоги ДО повышают (подтверждают) уровень квалификационной

категории согласно перспективному плану не реже одного раза в пять лет, а так же систематически повышают профессиональную квалификацию согласно перечню образовательных программ курсов повышения квалификации, согласованных с Министерством просвещения Республики Казахстан, 1 раз в три года согласно перспективному плану детского сада. Из этого следует, что педагогический коллектив «Ясли-сад № 6» соответствует Типовым квалификационным характеристикам должностей педагогов дошкольного образования.

* «Ясли-сад № 6» обеспечивает выполнение государственного

образовательного заказа. Приём воспитанников в ДО осуществляется в соответствии с Правилами оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования, утверждённым приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года №254.

* Рабочие учебные планы разработаны в соответствии с Типовыми учебными

планами дошкольного воспитания и обучения и в соответствие с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения.

* Перспективное планирование, циклограммы, индивидуальные карты ребенка

являются одним из обязательных документов для ведения педагогами (Приказ Министра образования и науки РК от 6.04.2020 №130 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 27.08.2022 года №382).

* Учебная недельная нагрузка соответствует Государственному

общеобязательному стандарту дошкольного воспитания и обучения от 03.08.2022 г №348.

* Учебно-методическая работа соответствует требования общеобязателього

стандарта дошкольного воспитания и обучения и типовому учебному плану воспитания и обучения. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения и максимальному объёму учебной нагрузки воспитанников.

* В детском саду созданы необходимые условия для полноценного развития

физических, коммуникативных, познавательных, интеллектуальных, творческих и социально-эмоциональных навыков воспитанников.

* Содержание предметно-пространственной развивающей среды соответствует

интересам воспитанников, периодически меняется, варьируется, постоянно обогащается, с ориентацией на возрастные особенности и индивидуальные возможности детей.

* Уровень достижения детьми и педагогами ожидаемых результатов,

определенных в содержании Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения по результатам итогового мониторинга на 2024-2025 учебный год количество детей с высоким уровней развития в предшкольных группах составляет – 90%.

Заведующий: Абедчанова Культай Бимендеевна

Методист: Муржакупова Зауреш Кенжетаевна